

Indicatoren

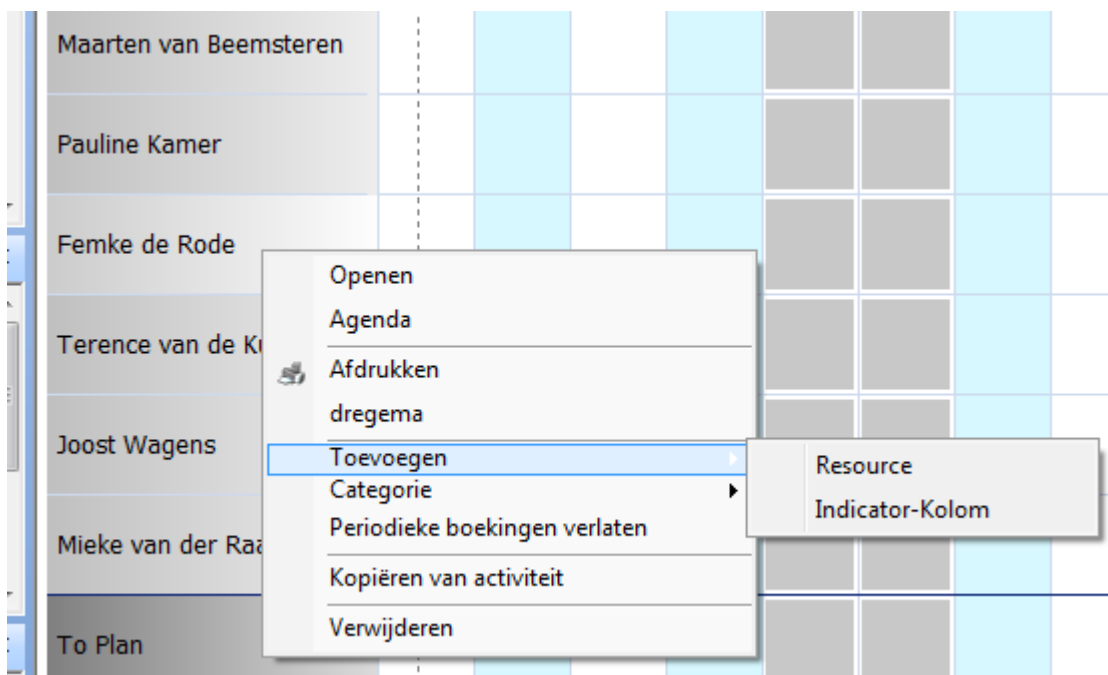
Wat is een indicator

Indicatoren laten in real-time berekende data zien gebaseerd op informatie op de planning. Ze worden weergegeven als lijnen of kolommen, in verschillende weergaven: dagelijks, wekelijks of maandelijks.

Op deze manier kunt u bijvoorbeeld de volgende cijfers zien: het aantal gebeurtenissen van een bepaald type, de duur van een ander type verspreid over een week of het aantal niet-gewerkte uren van één of meerdere resources.

Maak een Indicator

Druk met de rechtermuisknop op de resources en selecteer "Toevoegen" -> Indicator – Kolom.



Het indicator Menu

Indicator-Kolom

Bereken

Data: Duur van de evenementen (dropdown) Geen doel (button)

Veld: (dropdown) Geen criterium (button)

Formaat: Uur (dropdown)

Beeld

Label: (text box)

Kleuren: Achtergrond: (color box) Tekst: (color box) Geen drempel (button)

Hoogte: 25 (spinner)

Locatie: Boven Beneden

Planbordtype: Resource (dropdown)

Alle services: Prive:

Omschrijving: (text area)

OK (button) Annuleren (button)

Bereken

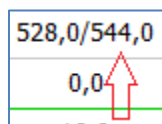
In het eerste deel van het menu dient u aan te geven welke informatie de indicator laat zien. Hier volgt een uitleg van de verschillende opties in dit menu

Data

Type	Beschrijving
Extra veld	U heeft de mogelijkheid om met de gegevens te rekenen, die ingevuld zijn bij de extra velden bij de boekingen, klanten of resources . <i>U heeft ten eerste extra velden aangemaakt: Ga in het menu naar Beeld -> Omschrijving -> Lijst en Indicator en voeg de velden toe waarvan u de gegevens wilt verwerken</i>
Duur van de evenementen	Met deze optie zal de indicator de duur van een geselecteerd veld weergeven. Het aantal uren van een bepaalde taak, duur van niet-beschikbaarheid, etc...
Werkelijke Capaciteit	Dit vertegenwoordigt de 'werkbare tijd' van een resource gebaseerd op zijn/haar werktijden en niet-beschikbaarheid. <i>De werktijden zijn in te stellen per resource: Iemand heeft bijvoorbeeld een 32-urige werkweek en een ander 40-uur. Ga naar een Resource -> tabblad: "Werktijden"</i>
Niet gewerkte tijd	De globale niet gewerkte tijd van de resource
Aantal Evenementen	Deze indicator zal het aantal evenementen per dag weergeven
Theoretische Capaciteit	De werktijd van een resource gebaseerd op het totale aantal uren van zijn/haar werktijden.

Doel

Deze waarde vertegenwoordigt de maximale waarde om-te-halen door de Indicator. Deze wordt weergegeven achter een '/'-symbool.

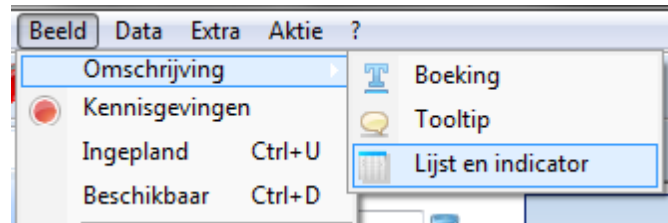


Voorbeeld: Een indicator laat de Werkelijke Capaciteit ten opzichte van de Theoretische Capaciteit zien:

1. **Selecteer Werkelijke Capaciteit** en klik op **[Doel]**
2. Selecteer **Theoretische Capaciteit** en Druk op OK.
3. Kies hierna een Naam (**Label**) en stel de kleur in, druk hier ook op OK.
4. De indicator laat nu het totaal aantal werkbare uren zien ten opzichte van de totale werktijd van uw resources.

Veld

Als u een extra veld heeft toegevoegd in de Omschrijving, Lijst en Indicator optie, dan kunt u dit veld selecteren in het dropdown menu. De Indicator zal dan deze waarde aangeven. **Alleen het 'nummer-formaat' kan gebruikt worden**



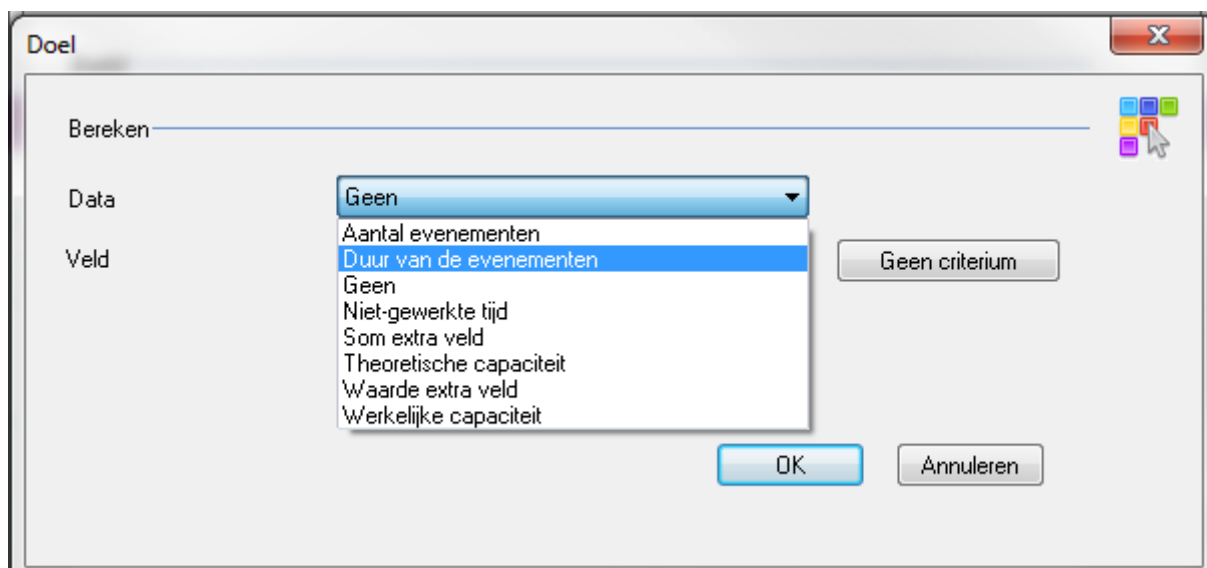
Criterium

Het is mogelijk om voorwaarden te hangen gerelateerd aan de informatie die u wilt zien. U wilt misschien een Indicator zien die aangeeft hoeveel uren aan een bepaalde taak wordt besteed. Deze kunt u zo aanpassen dat deze gelimiteerd wordt aan één of meerdere resources, klanten, afdelingen, categorieën, etc....

Voorbeeld

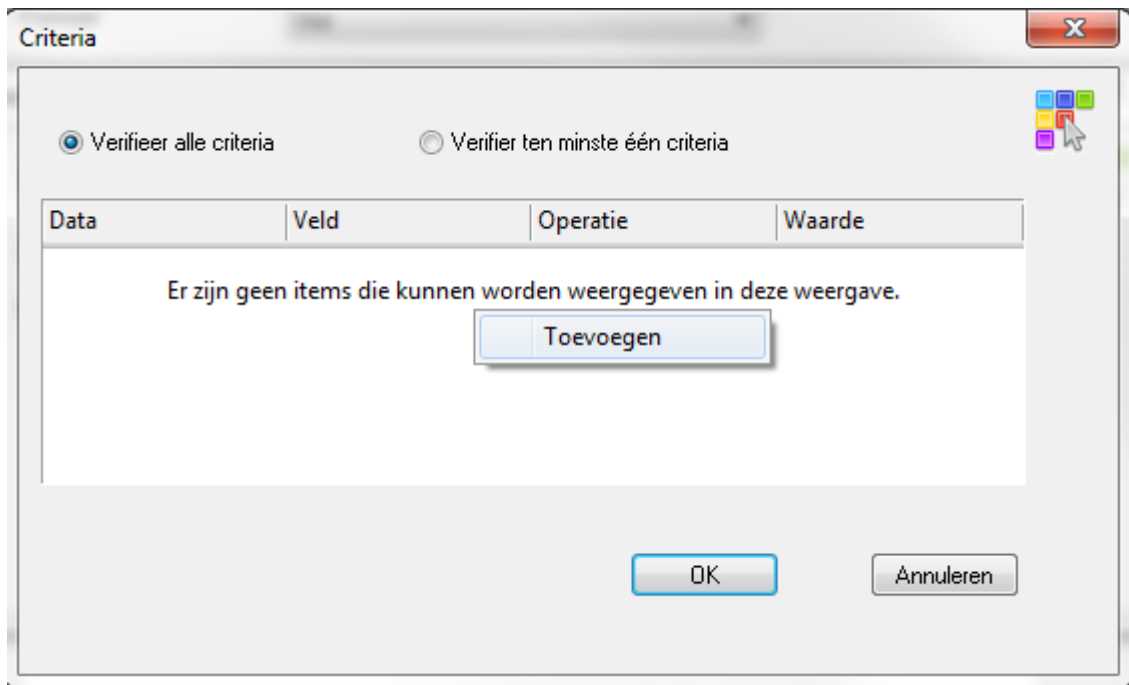
Selecteer de **Duur van de Evenementen**, en kies een [Doel]:

Kies wederom: **Duur van de Evenementen**.



Maak hierna het Criterium aan

Met rechtermuisknop kunt u het menu oproepen.



Maak hier het criterium aan:

Data	Veld	Operatie	Waarde
Boeking	Label	=	bv. Vergadering

Druk op OK.

Selecteer de Criteria van de Indicator (“Geen criterium”)

Criteria

Data	Veld	Operatie	Waarde
Resource	Label	=	bv “David van Oudheusden”
Boeking	Label	=	“Vergadering

Selecteer het ‘Uren’ formaat. Kies een naam, een kleur en de locatie van de Indicator. En druk op OK.

De Indicator geeft het volgende aan: De uren gespendeerd in de vergaderingen voor David t.o.v. alle uren gespendeerd door iedereen m.b.t. vergaderingen.

Vergaderingen David	5,0/9,0	2,0/2,0
David van Oudheusden	Meeting	Mee
Terence Loos	Meeting	

Formaat

U kunt aangeven in welk formaat de Indicator de data moet converteren

- Dag. De duur zal in dagen gegeven worden
- Verschil (in dagen): Een berekening wordt gemaakt tussen de duur van het [**Doel**] en de Duur van het [**Criterium**] van de Indicator.
- Verschil (in Uren): Dit is hetzelfde alleen in uren
- Uur: De tijd zal gerekend worden in uren
- Percentage: Als u een verhouding wilt aangeven
- Waarde: Dit wordt gebruikt voor het tellen van aantallen die voorkomen, extra velden waarden, elk nummer dat geen duur is of een ratio.

Voorbeeld

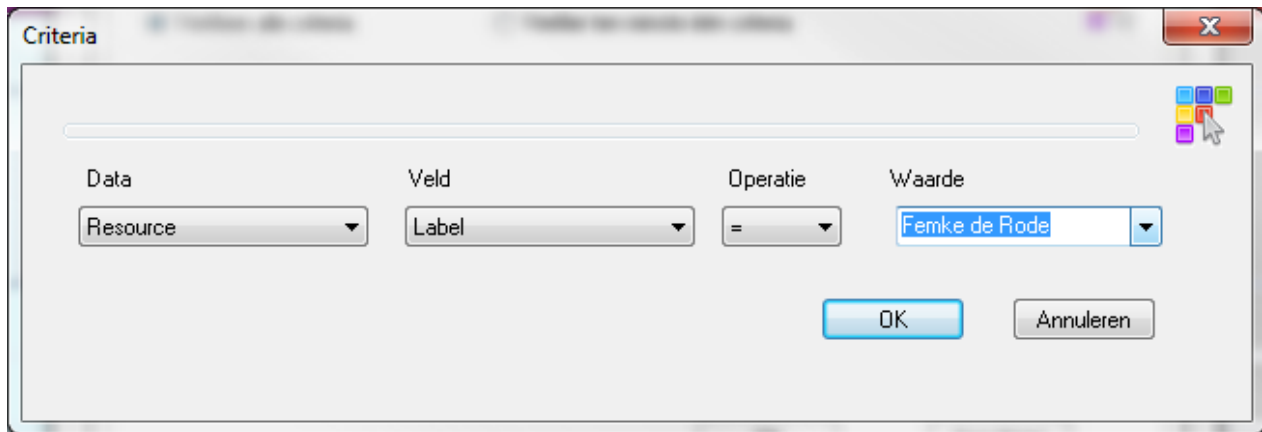
Het **Doel** is het aantal uren van 'Montage' van één resource vergelijken met anderen die deze taak (boeking) uitvoeren.

Druk op [DOEL] -> Kies "Duur van de Evenementen".

Druk op [Criterium]

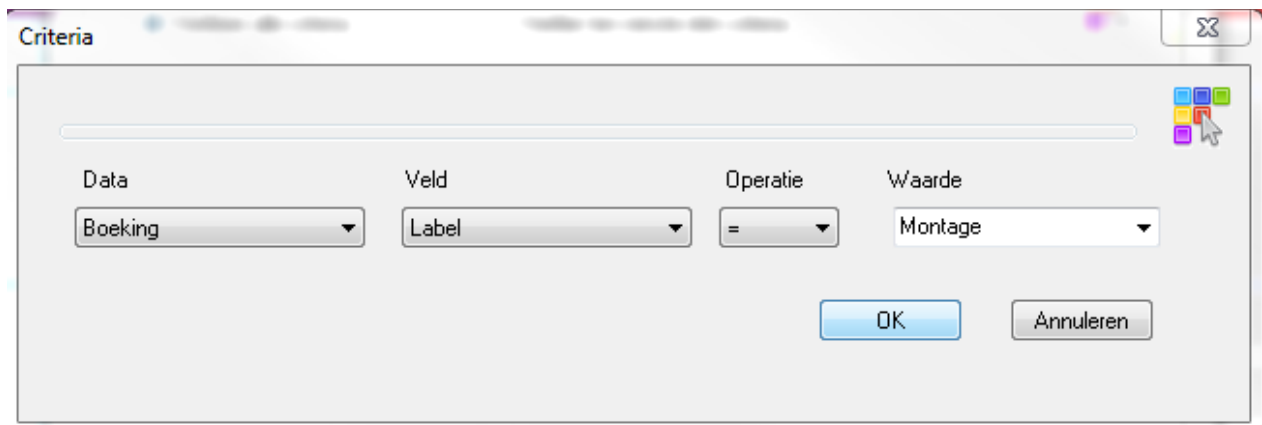
Klik op Rechtermuisknop om criteria toe te voegen:

Omdat het in dit voorbeeld gaat over 1 resource, kiest u 1 resource als criterium: bijvoorbeeld: Femke de Rode.



The screenshot shows a dialog box titled "Criteria". It has a search bar at the top. Below it, there are four dropdown menus: "Data" (set to "Resource"), "Veld" (set to "Label"), "Operatie" (set to "="), and "Waarde" (set to "Femke de Rode"). At the bottom right, there are two buttons: "OK" and "Annuleren".

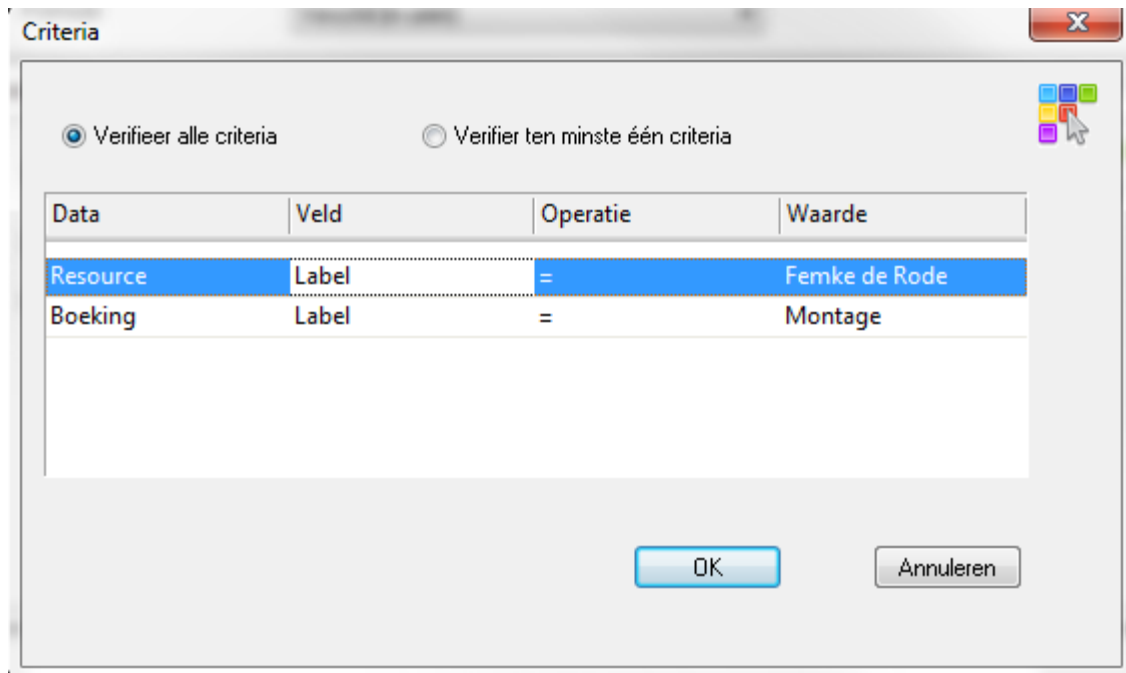
En omdat u de hoeveelheid uren wilt weten van 'Montage', kiest u bij de Criteria van [Doel] ook de boeking, 'Montage'.



The screenshot shows the same "Criteria" dialog box. The "Data" dropdown is now set to "Boeking", and the "Waarde" dropdown is set to "Montage". The other settings remain the same.

Druk op OK.

Het volgende scherm verschijnt:



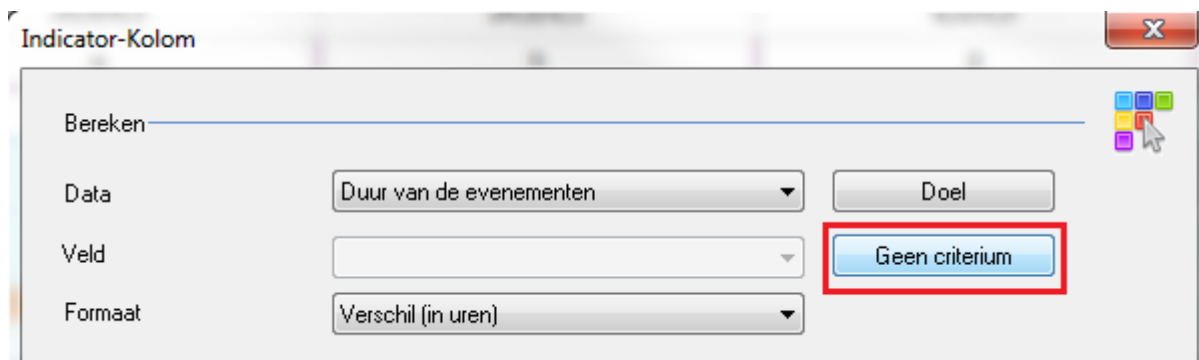
The 'Criteria' dialog box contains two radio buttons: 'Verifieer alle criteria' (selected) and 'Verifieer ten minste één criteria'. Below is a table with four columns: 'Data', 'Veld', 'Operatie', and 'Waarde'. The first row has 'Resource' in the 'Data' column, 'Label' in the 'Veld' column, '=' in the 'Operatie' column, and 'Femke de Rode' in the 'Waarde' column. The second row has 'Boeking' in the 'Data' column, 'Label' in the 'Veld' column, '=' in the 'Operatie' column, and 'Montage' in the 'Waarde' column. At the bottom are 'OK' and 'Annuleren' buttons.

Data	Veld	Operatie	Waarde
Resource	Label	=	Femke de Rode
Boeking	Label	=	Montage

Druk ter bevestiging nogmaals op OK. U heeft nu de Criteria van het **[DOEL]** ingesteld. Druk nogmaals op OK.

Daarna dient u de Criteria in te stellen van de Indicator:

Druk op 'Geen Criterium'



The 'Indicator-Kolom' dialog box has a 'Bereken' section with three dropdown menus: 'Data' (set to 'Duur van de evenementen'), 'Veld' (empty), and 'Formaat' (set to 'Verschil (in uren)'). To the right are 'Doel' and 'Geen criterium' buttons. The 'Geen criterium' button is highlighted with a red rectangle.

Vul het Criterium in. Hiermee kunt u aangeven dat u alleen de 'Duur van de evenementen' van Montage wilt berekenen. Vult u geen Criterium in dan zal de Indicator alle evenementen meenemen in de berekening.



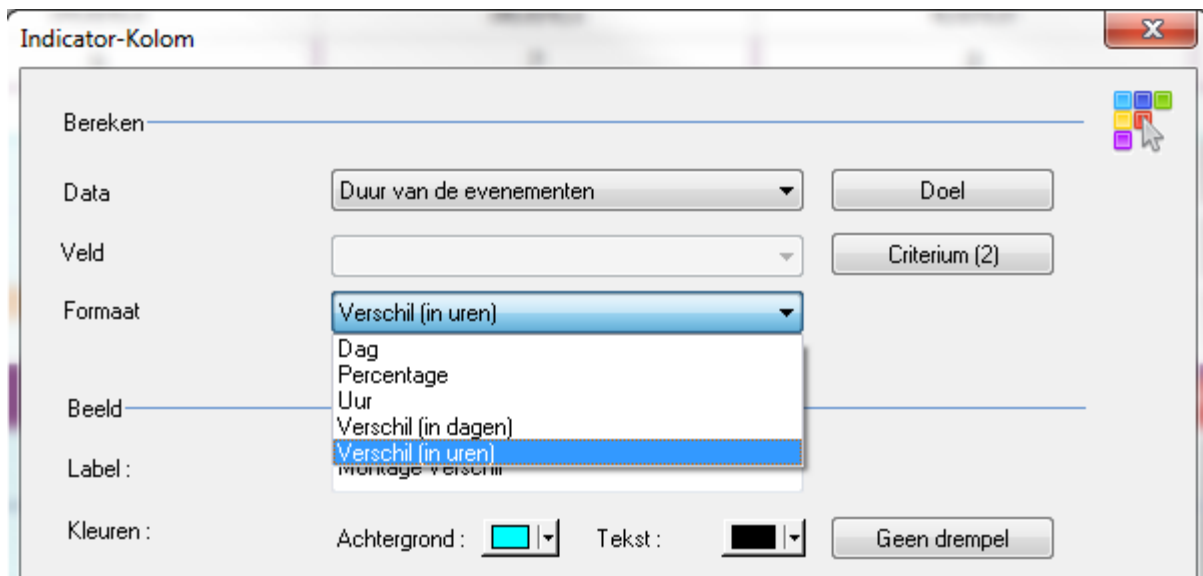
The 'Criteria' dialog box is shown with the following settings:

Data	Veld	Operatie	Waarde
Boeking	Label	=	Montage

Buttons: OK, Annuleren

Druk op OK. (2x)

Vul daarna het formaat in: 'Verschil (in uren)'.



The 'Indicator-Kolom' dialog box is shown with the following settings:

Bereken	Data	Veld	Formaat	Beeld	Label	Kleuren
	Duur van de evenementen		Verschil (in uren)			Achtergrond: [Cyan] Tekst: [Black]

Buttons: Doel, Criterium (2), Geen drempel

Kies een Label, een kleur en de locatie. Druk op OK.

U ziet nu de totale tijd dat andere resources, behalve Femke de Rode, besteden aan montage.

Resource	W 19	D 20
Hans Waalberg		Montage
Maarten van Beemsteren	Bellen Femke de Rode	
Pauline Kamer	Montage	Montage
Femke de Rode	Bellen Maarten van Beemste	
Terence van de Kunst		Montage
Montage Verschil	4,0	24,0

Beeld

Beeld

Label:

Kleuren: Achtergrond: Tekst:

Hoogte:

Locatie: Boven Beneden

Planbordtype:

Alle services Prive

Omschrijving

Deze Indicator geeft het verschil in uren weer op basis van de Resource Femke en de activiteit Montage

Label

Hier kunt de Indicator een naam geven, of kort omschrijven waar de Indicator voor staat.

Kleuren

Dit is de achtergrondkleur van de Indicator, en ook de lijnkleur die zichtbaar wordt op de planning.

(Geen) Drempel

Als de Indicator over een hier aangegeven waarde gaat dan kan de kleur op de planning naar wens veranderen.

Hoogte

Hier kunt de hoogte van de regel van de Indicator instellen. Dit kan ook door een slepende beweging te maken op de planning.

Positie:

Hiermee kunt u aangeven of u de regel van de Indicator boven of onderaan de planning wilt weergeven.

Planbordtype

Met deze optie is het mogelijk om bijvoorbeeld de Indicator alleen te laten terugkeren op een bepaald type weergave, bijvoorbeeld Resource, Klant of Project.

Alle services

Kies de gewenste afdelingen waar de Indicator zichtbaar moet zijn. De standaard is alle afdelingen.

Privé

De Indicator wordt alleen zichtbaar voor de huidige gebruiker.

Omschrijving

Hier kunt een uitgebreidere omschrijving opgeven van de Indicator. Deze zal dan in wolk vorm terugkomen op de planning.

Indicatoren gebruiken

Limiteer het aantal afspraken van een specifieke boeking op de planning.

Hier volgt nog een voorbeeld:

De management afdeling mag niet meer dan 10 Vergaderingen hebben per week, en 2 Vergaderingen per dag met klanten .

1. Selecteer het **aantal evenementen**. Voeg een Criterium toe:

Data	Veld	Operatie	Waarde
Boeking	Label	=	Vergadering

Selecteer als formaat: Waarde

2. Voeg een naam toe aan Label, kies een kleur en klik op Drempel. Selecteer de waarde '3'. Dit betekent dat bij 3 vergaderingen op 1 dag de Indicator rood zal kleuren:

D	V
20	21
2	3
	Vergadering Femke de
Montage 1,0 dag(en)	
Vergadering Mieke van de 10H00	
Montage 1,0 dag(en)	
	Vergadering Jerry Loos 9H00 , Joost Wa
Montage 1,0 dag(en)	
	Vergadering Jerry Loos 9H00 , Femke de
Vergadering Maarten van 10H00	

Deze methode kunt u gebruiken om te controleren hoeveel taken/boekingen gedaan worden per dag, of per week..

Niet-gewerkte tijd van een afdeling (Beschikbare tijd)

De niet-gewerkte tijd kan verkregen worden door de overige tijd te nemen van een resource of een groep van resources.

U kunt een Indicator instellen die een percentage laat zien van de nog beschikbare tijd per afdeling.

Selecteer 'Niet-gewerkte tijd' en voeg een Criterium toe.

Data	Veld	Operatie	Waarde
Afdeling	Label	=	Resource Planning

Omdat een Percentage altijd een verhouding is, dient u nog een waarde op te geven.

Ga naar [DOEL] en vul hier de Theoretische Capaciteit in. Druk op OK

Kies bij Formaat: "Percentage"

De theoretische capaciteit is het aantal uren dat een resource moet werken (zoals ingesteld in de 'Werkuren', tabblad Resource). Het programma gebruikt deze waarde als referentie:

Resource	D 18	W 19	D 20	V 21
Aantal vergaderingen	3	0	2	3
Overige tijd	67%	64%	39%	63%
Jerry Loos		Filmen 0,0 dag(en)		Vergadering Femke de
Hans Waalberg		Montage 1,0 dag(en)	Montage 1,0 dag(en)	
Maarten van Beemsteren	Vergadering Target Skills Terence va 1,0 dag(en)	Bellen Terence va 7H00	Vergadering Mieke van de 10H00	
Pauline Kamer		Montage	Montage 1,0 dag(en)	
Femke de Rode	Vergadering Target Skills Terence va 1,0 dag(en)			Vergadering Jerry Loos 9H00 , Joost Wa
Terence van de Kunst	Vergadering Target Skills Maarten va 1,0 dag(en)	Bellen Maarten va 7H00	Montage 1,0 dag(en)	